



Утверждён  
приказом от 29.01.2021 г. № 031  
Директор *Жоф* Л.А.Карасёва

План мероприятий  
по предупреждению коррупции в ГОБУ Иркутской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Специальная (коррекционная) школа-интернат п. Целинные Земли» на 2021-2023 год

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	в течение 2021-2023гг.	Карасёва Л.А., директор
2.	Разработка и утверждение следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в ГОБУ Иркутской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Специальная (коррекционная) школа-интернат п. Целинные Земли» (далее – учреждение): <ul style="list-style-type: none"><li>- антикоррупционная политика учреждения</li><li>- положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения</li></ul>	до 30 апреля 2021 года	Карасёва Л.А., директор, рабочая группа

Вкл. №  
*Л. П. Карасёва*  
Подпись: *Карасёва*

	<p>деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.</li> <li>- порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;</li> <li>- порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.</li> </ul>		
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	до 30 апреля 2021 года	Рабочая группа
4.	Обеспечение рассмотрения действий положения локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	до 30 апреля 2021 года	Рабочая группа
5.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	до 31 мая 2021 года	Вторушина Л.А., специалист по кадрам

6.	Внедрение системы стимулирования (материального или нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов.	до 30 июня 2021 года	Рабочая группа
7.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов.	В течение 2021-2023 годов	Иванов С.П., Литвин М.Н., Шкляр Н.Е., заместители директора
8.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции.	Не реже 1 раза в полугодие	Иванов С.П., Литвин М.Н., Шкляр Н.Е., заместители директора
9.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2021 года	Администратор сайта
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Рабочая группа
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	Карасёва Л.А., директор Роговешко

			М.Ю., главный бухгалтер
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	Карасёва Л.А., директор
13.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Роговешко М.Ю., главный бухгалтер Фёдорова Е.О., специалист в сфере закупок
14.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Карасёва Л.А., директор Роговешко М.Ю., главный бухгалтер
15.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно до 01 ноября	Рабочая группа
16.	Представление в Министерство образования Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно до 01 декабря	Карасёва Л.А., директор